

# ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

Školní rok 2023/2024

## I. Základní ustanovení

Domov mládeže je školské výchovné a ubytovací zařízení, které je nedílnou součástí Střední školy zahradnické, Kopidlno, náměstí Hilmarovo 1 (dále jen škola). Jeho provoz se řídí § 121 odst. 1 a § 123 odst. 5 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Domov mládeže poskytuje žákům školy ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na činnost školy a zajišťuje těmto žákům školní stravování. Domov vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.

Žáci, zákonní zástupci i zaměstnanci školy jsou povinni se řídit v době mimořádné epidemiologické situace (Covid – 19) zpřísněnými hygienickými a protiepidemiologickými pravidly a aktuálními opatřeními vyhlášenými vládou, MŠMT a MZd ČR.

Základní jednotkou výchovně vzdělávací činnosti domova mládeže je výchovná skupina.

O umístění žáka do domova rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem. Zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák podává přihlášku na každý školní rok. Ředitelka školy při posuzování žádostí přihlíží k:

- a) vzdálenosti místa bydliště žáka,
- b) dopravní obslužnosti z místa bydliště,
- c) sociálním poměrům,
- d) zdravotnímu stavu žáka,
- e) z dětských domovů,
- f) žáků, jejichž rodiče dlouhodobě pracují v zahraničí,
- g) žáků nadaných a talentovaných,
- h) chování žáka ubytovaného v uplynulém školním roce.

Žákovi je v průběhu školního roku ubytování ukončeno, pokud:

- a) o to požádá zákonný zástupce nebo zletilý žák,

- b) zákonný zástupce či zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za ubytování a stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelkou jiný termín platby,
- c) žák přestal být žákem střední školy,
- d) žákovi bylo povoleno přerušování vzdělávání,
- e) žák byl vyloučen z domova (§31 školského zákona)
- f) žák se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi poskytuje vzdělávání.

Ubytování žáci odebírají celodenní stravu ze školní jídelny. Platba se provádí zálohově bezhotovostní platbou do 20. dne předcházejícího měsíce. Odhlásit stravu lze pouze v době omluvené nepřítomnosti žáka ve škole.

## II. Režim dne

6.00 – 6:45	budíček, osobní hygiena, úklid pokojů - ODV
6:00 - 7.25	budíček, osobní hygiena, úklid pokojů – teoretická výuka
6.30 – 6:45	odchod na snídani - ODV
7:10 - 7.25	odchod na snídani – výuka ve škole
12.30 – 14.30	oběd
13.00 – 18.00	osobní volno, zájmová činnost, vycházky, ve čtvrtek velký úklid
18.30 – 21.00	středa - osobní volno v klubovnách DM, organizovaná činnost, vycházky
19:00 – 21.00	studijní klid v pokojích
21:00 – 21.30	příprava na večerku, večerka
22:00– 6.00	noční klid

### III. Práva ubytovaného žáka

1. používat přidělenou místnost s příslušenstvím a využívat veškeré zařízení domova mládeže určené žákům v případě, že je používá k daným účelům, udržuje je v pořádku, neruší plánované akce ve společenských místnostech a neomezuje ostatní ubytované žáky v jejich právech,
2. požadovat účelné vybavení přiděleného pokoje a výměnu ložního prádla 1x za 2 týdny,
3. podílet se na organizování kulturní, společenské a sportovní činnosti prostřednictvím domovní rady a účastnit se všech akcí pořádaných domovem mládeže,
4. ubytovaný žák má právo vyjadřovat se vhodnou formou ke všem otázkám domova mládeže,
5. obracet se s podněty, připomínkami, stížnostmi na domovní radu, vychovatele, vedoucí domova mládeže, ředitelku školy,
6. být volen do domovní rady,
7. na dny pracovního klidu odjíždět k rodičům: odjezd se zapisuje do odjezdové knížky, kterou stvrzuje podpisem zákonný zástupce,
8. požádat příslušného vychovatele v kterýkoli den v týdnu o udělení mimořádné vycházky; rozhodnutí je v kompetenci vychovatele (mimořádná vycházka je formou odměny za činnost nad rámec povinností žáka).
9. žádat o pomoc vychovatele při řešení osobních nebo studijních problémů,
10. využívat volného času v domově mládeže k rozvoji osobnosti,
11. požádat ze studijních důvodů o prodloužení večerky – maximálně do 23.00 hod.; rozhodnutí je v kompetenci vychovatele,
12. požádat o poskytnutí první pomoci a přivolání lékařské pomoci,
13. uložit cenné věci a vyšší částky peněz do trezoru ve vlastní skříni, v opačném případě domov mládeže nenesे odpovědnost za případnou ztrátu,
14. přijímat návštěvy rodinných příslušníků povolené vychovatelem ve vyhrazených prostorách (v době mimo studijní a noční klid); návštěvy na pokojích nejsou povoleny – pouze ve výjimečných případech se svolením vychovatele),
15. ubytovaný student má právo v době studijního klidu vykonávat zájmovou činnost pouze ve vyhrazených prostorách domova a ve sportovní hale,
16. Vzájemné vztahy mezi lidmi v DM jsou založeny na důvěře, respektu a vzájemné spolupráci. Žáci se ke všem zaměstnancům chovají zdvořile a slušně, zdraví je, oslovují je paní, pane. U vedoucích a výchovných pracovníků připojují jejich funkci, u ostatních příjmení.
17. Žáci jsou povinni řídit se pokyny pedagogických pracovníků a dbát pokynů ostatních zaměstnanců DM.

#### **IV. Odpovědnost ubytovaného žáka**

Žák respektuje dále uvedená pravidla a zásady, které jsou nezbytné z hlediska pedagogického, ochrany práv a svobod ostatních spolubydlících, bezpečnosti, zdraví a hospodárného provozu domova mládeže:

1. dodržuje ustanovení řádu domova mládeže a řídí se pokyny výchovných pracovníků domova,
2. dodržuje pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i spolubydlících a dodržuje protipožární předpisy,
3. dodržuje základní pravidla hygieny,
4. každý den před odchodem do školy nebo na praxi provede na pokoji úklid, každý čtvrtek provádí hlavní úklid a jednou za tři týdny se provádí generální úklid dle pokynů vychovatelek. Výměna ložního prádla je povinná, žák se řídí organizačními pokyny vychovatelky konající službu,
5. udržuje čistotu a pořádek svých věcí, svého pokoje, společných prostor (klubovny, umývárny, chodby, ...) a provádí práce a služby pro kolektiv určené vychovatelem (služba dne),
6. dodržuje zásady slušného a ohleduplného chování,
7. neprodleně oznamuje vychovateli všechny mimořádné okolnosti a události:
  - odchod z domova mládeže a příchod do domova mládeže mimo osobní volno stanovené v režimu dne,
  - zdravotní potíže a poranění,
  - zjištění poškození majetku, ztrátu věcí a peněz,
  - změny osobních údajů (zdravotní způsobilost, zákonný zástupce, bydliště, telefonní spojení, ...),
  - při odchodu z pokoje zamyká dveře,
8. odchod k lékaři, příchod zpět a výsledek návštěvy u lékaře hlásí odpovědné osobě v kanceláři školy,
9. šetří zařízení domova, neplýtvá elektrickou energií, teplem, vodou a potravinami,
10. při odchodu z pokoje poslední odcházející žák zkontroluje uzavření oken, vodovodních závěrů a světel. V pátek po odjezdu žáků provádí kontrolu dříve uvedeného vychovatelka,
11. součástí ubytování je celodenní stravování, odhlásit stravu lze pouze v době omluvené nepřítomnosti nebo akce konané školou,
12. pro ukládání potravin využívá lednici v kuchyňce,
13. používá pouze schválené elektrické spotřebiče v kuchyňce a na klubovnách,
14. ostatní síťové vlastní spotřebiče (rádia, magnetofony, vysoušeče vlasů, ...) používá pouze po registraci a provedení revize a za úplaty,
15. přichází na domov mládeže včas, střízlivý a čistě oblečený,
16. v případě onemocnění doma jsou zákonní zástupci nezletilého žáka nebo zletilí žáci povinni informovat vychovatelky domova mládeže neprodleně – maximálně do 3 kalendářních dnů o důvodu nepřítomnosti ubytovaného žáka,
17. v prostorách domova mládeže se přezouvá.

## V. Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v domově mládeže

### A) **Není dovoleno:**

1. užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat návykové látky vč. jejich obalů, tj. zejména alkoholické nápoje, cigarety (i elektronické), vodní dýmky, drogy a jiné zdraví škodlivé látky, neschválené doplňky stravy např. kratom a přícházet pod jejich vlivem do domova mládeže. Dále hrát hazardní hry, vnášet zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškozovat zdraví.

Všechny tyto aktivity jsou považovány za rizikové chování a domov mládeže je povinen činit v rovině oznamovací a poradenské. Při důvodném podezření na zneužívání a manipulaci s návykovými látkami činí domov mládeže opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje rodiče, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, školu, popř. při podezření na trestný čin i Policii ČR. Je-li žák ohrožen na zdraví, zajistí domov mládeže lékařskou, příp. poradenskou pomoc. Nemůže-li domov mládeže zajistit dostatečný dohled nad zdravotním stavem žáka, tak povinností rodičů je umístit své dítě mimo domov mládeže. V případě důvodného podezření z požití návykové látky nebo při výkonu činnosti, při níž by mohl ohrozit zdraví svoje a dalších osob nebo poškodit majetek, se žák podrobí orientační dechové zkoušce na přítomnost alkoholu. Při zneužití jiné návykové látky bude požadován předem souhlas k provedení testu. V případě odmítnutí testu na návykovou látku se na žáka hledí jako by ji užil,

2. parkování motorových vozidel žáků v areálu školy, používat k dopravě do domova mládeže a z něj, k dopravě k lékaři a o vycházkách autostop, o vycházkách využívat vlastní dopravní prostředky,
3. projevovat svým chováním rasismus, nesnášenlivost, násilí, vandalismus a jiné jednání snižující lidskou důstojnost (např. formou kyberšikany) a poškozující zdraví, rozšiřovat pornografii a podílet se na jiné nezákonné činnosti. Není přípustné tyto jevy tolerovat vůči jiným i vůči vlastní osobě,
4. kouřit v budově a v celém areálu školy, jakož i na všech akcích pořádaných školou a domovem mládeže,
5. používat vlastní elektrické spotřebiče bez povolení, registrace. Užívat lze např. holicí strojky, vysoušeče vlasů, kulmy, elektrické hodiny a budíky, nabíječky baterií, prodlužovací kabely, audiotechniku, osobní počítače ap. Zakázány jsou tepelné spotřebiče (vařiče, varné konvice, přímotopy, toustovače ap.) a dále televizory, videopřehrávače, hi-fi soupravy a jiné spotřebiče, které nesouvisí s přípravou na vyučování a ubytováním. Všechny spotřebiče podléhají revizi dle ČSN na náklady DM. Jejich vlastníci jsou povinni je k revizi předložit a uhradit poplatek na částečnou úhradu spotřeby el. energie stanovený ředitelkou školy. Za úhradu koncesního poplatku radiopřijímače zodpovídá vlastník. Uživatelé vlastních spotřebičů v DM jsou povinni dodržovat Směrnici k registraci a užívání spotřebičů napájených el. proudem. V případě hrubého nebo opakovaného porušení směrnice nebude žákovi umožněno vlastní spotřebič užívat,
6. chovat nebo přechovávat živočichy v pokoji ani v jiných prostorách DM,

7. zasahovat do elektrických zařízení a manipulovat s ventily radiátorů a s otevřeným ohněm,
8. bez svolení vychovatele přemísťovat nábytek. Přivezení vlastního vybavení pokoje schvaluje vedoucí vychovatel/ka,
9. poškozovat a zcizovat majetek DM a jiných osob, není dovoleno lepit papíry, dekorace apod. na stěny, nábytek, dveře a další zařízení DM. Škody je povinen uhradit viník či jeho zákonní zástupci. Výši náhrady škody na majetku DM určuje orgán jmenovaný ředitelkou školy,
10. pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany nebo poškozování dobrého jména DM či osob,
11. Žák dodržuje základní pravidla hygieny a udržuje čistotu a pořádek ve svých osobních věcech. Podílí se na denním a týdenním úklidu pokoje a v daných termínech si vyměňuje ložní prádlo. V rámci veřejně prospěšné činnosti přispívá k udržování pořádku ve společných prostorách a okolí DM.
12. V budově se žák pohybuje ve vhodné obuvi a slušně oblečen. Venkovní obuv ukládá na k tomu určeném místě. Přenesení venkovní obuvi na pokoj povoluje v odůvodněných případech vychovatel nebo hlavní služba.
13. Není dovoleno připravovat a konzumovat tepelně upravované jídlo na pokoji a jíst v klubovnách nebo jiných společenských prostorách. Ke konzumaci jídla jsou v DM vyhrazeny prostory (kuchyňka). Je zakázáno odnášet kuchyňské nádobí a náčiní z kuchyňky. Dále žáci dodržují provozní řády kuchyňky a návody k použití elektrospotřebičů zde umístěných. Žák ukládá vlastním jménem označené potraviny podléhající zkáze v lednici v kuchyňce.
14. Žák oznamuje vychovateli (případně hlavní službě) úraz, onemocnění a užívání léků. Při onemocnění, které si vyžádá delší léčbu, odjíždí žák domů. Způsob dopravy určí podle aktuálního zdravotního stavu pracovník v hlavní službě nebo skupinový vychovatel. Zůstává-li žák se svolením skupinového vychovatele po dobu krátkodobé nemoci (nejdéle jeden den) v DM, dodržuje léčebný režim určený lékařem nebo obvyklý postup při onemocnění. V případě infekční nemoci, nebo podezření na ni, odjíždí žák ihned domů a do odjezdu je umístěn na izolační místnosti. Onemocní-li žák v místě bydliště, je povinen podat zprávu do DM nejpozději v den obvyklého příjezdu. Do DM přijíždí úplně zdrav.
15. Žák je povinen ohlásit odchod k lékaři, mimořádný odjezd domů v průběhu týdne a jiné podstatné skutečnosti týkající se jeho pobytu (delší nepřítomnost ap.). V případě návratu od lékaře sdělí žák výsledek vyšetření. Pozdější příchod ze školy, z vycházky a příjezd z domova je povinen zdůvodnit vychovateli.
16. Školní úraz – v případě úrazu, který se stal na DM, areálu školy nebo během vycházky, je ubytovaný žák povinen tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovateli. Vychovatel o úrazu provede záznam do Knihy úrazů, která je k dispozici na vychovatelně DM.

Další případné zpracování a šetření úrazu pak vychovatel a žák řeší s preventistou BOZP.

## B) Ochrana před sociálně patologickými jevy

1. Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků, vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků nebo studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
2. Školní metodik prevence zajišťuje spolupráci s rodiči v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže.
3. Žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu se považuje za hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.
4. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování a pod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.
5. Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.
6. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad žáky o přestávkách, před začátkem vyučování, po jeho skončení i během osobního volna žáků, a to hlavně v prostorách, kde by k sociálně patologickým jevům mohlo docházet.

## **VI. Práva a povinnosti zákonných zástupců a zletilých žáků**

### **Práva zákonných zástupců žáků:**

1. Podávat připomínky vztahující se k pobytu žáka v domově mládeže vychovateli.
2. Po dohodě s vychovatelem žáka nebo na jeho návrh upravit svému dítěti režimové podmínky pobytu v DM, nikoliv však nad rámec tohoto vnitřního předpisu.
3. Na vyžádání mají právo na informace také rodiče zletilých žáků. Bez vyzvání budou domovem informováni jen o případném změněném zdravotním stavu jejich dítěte, příp. o dalších závažných skutečnostech.

### **Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků:**

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do DM.
2. Na vyzvání ředitelky se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy žáka.
3. Informovat o zdravotní způsobilosti, její změně a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy žáka a vybavit ho léky.
4. Oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost žáka v DM (odjezd v týdnu, odklad obvyklého příjezdu apod.).
5. Oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do DM, tj. změny bydliště, doručovací adresy, tel. čísla ap., a další údaje podstatné pro průběh výchovy (např. ukončení ubytování), nebo pro bezpečnost (např. změna pravidelného příjezdu do DM).
6. Podat žádost při předčasném ukončení ubytování písemně k vedení školy.
7. Hradit poplatky za poskytované služby ve stanovených termínech. Měsíční úplata za ubytování, příp. stravování, je splatná do 10. dne předchozího měsíce. Při opakovaném neuhrazení měsíční úplaty ve stanoveném termínu je žákovi ukončeno ubytování v DM. Obecné platební podmínky a podmínky pro snížení úplaty za ubytování stanoví vedoucí stravování.

## VII. Obecná ustanovení

### 1) Odměny a výchovná opatření

Ubytovaný žák má právo, aby jeho aktivní přístup k životu domova mládeže byl oceněn a vychovatel má povinnost vyvozovat důsledky vůči žákovi, který řád domova mládeže nedodrží.

Odměnou žákovi může být:

- a) - pochvala vychovatele,
- b) - pochvala ředitele školy,
- c) - pochvalný dopis zaslaný rodičům,
- d) - prodloužená nebo mimořádná vycházka,
- e) - bezplatná nebo částečně hrazená účast na kulturní akci,
- f) - věcný dar.

Výchovná opatření jsou:

- a) - napomenutí vyslovené vychovatelem,
- b) - důtka udělená ředitelem školy,
- c) - podmíněčné ukončení ubytování v domově mládeže se zkušební lhůtou v rozmezí jednoho až pěti měsíců,
- d) - ukončení ubytování v domově mládeže.

Výchovná opatření a) zapisuje vychovatelka do odjezdové knížky, výchovná opatření b), c), d) se oznamují písemně zletilým žákům nebo zákonným zástupcům nezletilých ubytovaných žáků.

Mezi závažná provinění proti řádu domova mládeže patří zejména:

- a) fyzický a psychický útlak spolubydlících,
- b) odcizení osobních věcí a majetku spolubydlících, majetku domova mládeže,
- c) svévolné poškozování majetku domova mládeže,
- d) užívání, přechovávání a distribuce alkoholu a omamných látek,
- e) hraní hazardních her v domově mládeže,
- f) přechovávání zbraní a životu nebezpečných předmětů v domově mládeže,
- g) jakékoliv projevy rasismu, vandalismu a brutality.

Výše uvedená provinění mohou být důvodem k okamžitému ukončení ubytování v domově mládeže.

### 2) Vycházky

Vycházkovým dnem je středa s následujícím časovým režimem návratu:

- |            |               |
|------------|---------------|
| I. ročník  | do 20.00 hod. |
| II. ročník | do 20.30 hod. |

Mimořádnou vycházku může vychovatel povolit žákovi i v ostatních dnech v týdnu při dodržení časového režimu dne a nahlášení odchodu a příchodu na domov mládeže. Vycházky mohou být omezeny.

### **3) Domovní rada**

V domově mládeže může být zřízena domovní rada. Domovní rada je orgánem domova mládeže, umožňující žákům ubytovaným na domově podílet se na správě a činnosti domova mládeže:

1. být zvolen do domovní rady je jedním z práv ubytovaných žáků, domovní rada je iniciativním orgánem ubytovaných,
2. domovní rada se vyjadřuje a podává návrhy k náplni činnosti domova mládeže a podílí se na její realizaci,
3. domovní rada úzce spolupracuje s vychovateli během týdne a na pravidelných schůzkách, kde se projednávají provozní záležitosti, výchovně vzdělávací činnosti, stravování, kulturní a společenské akce, připomínky k ubytování, apod.,
4. ředitel školy projednává s domovní radou ukončení ubytování žáků, kteří závažným způsobem porušili řád domova mládeže.

### **4) Provozní záležitosti**

Provoz domova mládeže se řídí následujícími pravidly:

1. ráno se domov mládeže otevírá v 6.00 hod a zavírá v 7.25 hod. při odchodu žáků na snídani.
2. odpoledne se domov mládeže otevírá v 14:00 hod. a uzavírá v 19.00 hodin (kromě středy), v pátek se domov mládeže otevírá v 12:30 a uzavírá v 15:00 hodin,
3. během vyučování žáků je budova domova mládeže uzavřena,
4. poškození zařízení domova mládeže, ztrátu zapůjčeného vybavení a prokázané zavinění škody hradí viník, který škodu způsobil,
5. při převzetí žáka do nemocničního ošetřování nebo při závažnějším onemocnění je vychovatel povinen podat okamžitě zprávu rodičům nebo zákonnému zástupci,
6. poruší-li ubytovaný žák léčebná nařízení lékaře, zbavuje tím vychovatele domova odpovědnosti za svůj zdravotní stav,
7. odjezdy žáků k rodičům evidují vychovatelé, po příjezdu od rodičů hlásí žák vychovateli příchod a odevzdává odjezdovou knížku, domov mládeže opouští žák jen se souhlasem službu konajícího vychovatele, kterému zároveň oznámí místo pobytu, datum a hodinu návratu,
8. mimo pravidelné odjezdy žáků k rodičům povoluje vychovatelka odjezd pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce,
9. přemístování inventáře domova mládeže je možné jen se souhlasem skupinového vychovatele,

10. z hygienických důvodů je pracovní a vycházková obuv - řádně očištěná - ukládána v botníku v suterénu budovy,
11. stěhování nábytku v ložnicích studentů není dovoleno,
12. v prostorách DM není dovoleno používat mobilní telefony, notebooky, přehrávače, tablety, videohry a podobné elektronické přístroje na organizačních a výchovných schůzkách, při další organizované činnosti domova mládeže a po večeři,
13. neohrožuje zdraví své ani druhého, dodržuje zákaz sedání na okenním parapetu, vyklánění se a pokřikování z oken a balkónů,
14. není dovoleno pobývat v jiném poschodí v době studijního klidu a v době přípravy na večeři
15. je povinností žáka dodržovat pořádek v osobních věcech a podílet se na úklidu svěřeného pokoje
16. lepení plakátů na stěny, nábytek a neprosklené dveře není dovoleno.

Řád domova mládeže byl projednán a schválen na pedagogické radě.

Tento řád domova mládeže je účinný od 1. září 2023.

V Kopidlně dne 30.8.2023

Ing. Lenka Nosková  
ředitelka školy